



Noord-Brabantse Federatie van Schuttersgilden

Profiel Penningmeester

1. Doel functie

De Penningmeester beheert en stuurt de in- en uitgaande geldstromen en is eindverantwoordelijk voor de financiële administratie. De Penningmeester is lid van het Dagelijks Bestuur van de Noord-Brabantse Federatie van Schuttersgilden (NBFS).

2. Taken

- 2.1 De Penningmeester regelt de dagelijkse in- en uitgaande geldstromen.
- 2.2 De Penningmeester zorgt voor een deugdelijke- kloppende digitale financiële administratie. Jaarlijks legt hij/zij hiervoor verantwoording af aan de Federatieraad.
- 2.3 De Penningmeester is Portefeuillehouder van de "Commissie Middelen"
 - De Commissie Middelen gaat pro-actief op zoek naar geldbronnen die interessant zijn voor de Federatie.
 - De Commissie onderbouwt concrete plannen met financiële gegevens ten behoeve van het Dagelijks Bestuur, het Federatiebestuur en de Algemene Ledenvergadering.

3. Uitvoering

De Penningmeester beheert en stuurt de in- en uitgaande geldstromen en de financiële administratie van de NBFS.

4. Competenties

De Penningmeester is iemand met veel ervaring in de financiële wereld en het beleidsmatig omgaan met financiële middelen.

Kernkwaliteiten:

- Goede communicatieve vaardigheden
- Teamplayer
- Gestructureerd en correct
- Enthousiast en betrokken
- Voortgangsbewaker

De Penningmeester wordt benoemd door de Algemene Ledenvergadering voor maximaal drie aaneengesloten perioden van drie jaar, tenzij de Algemene Ledenvergadering daarvan wegens geponde redenen van wenst af te wijken.

Ted Hegeman
Voorzitter

Mark Pijnenburg
Penningmeester

Oirschot
27 augustus 2024

