



INSTELLINGSBESLUIT SAT-COMMISSIE Federatieve Studie- Archief- Tentoonstellings- commissie

Hoofdstuk 1 Structuur

1. Afvaardiging

De federatieve Studie- Archief- Tentoonstellingscommissie, verkort aangegeven als federatieve SAT-commissie, bestaat uit voorzitter, secretaris en afvaardigingen van de onderscheidenlijke gildekringen in de NBFS:

- a. Kring van Schuttersgilden Land van Cuijk
- b. Kring van Schuttersgilden Kring Kempenland
- c. Kring van Schuttersgilden Kring Maasland
- d. Kring van Schuttersgilden Het Kwartier van Oirschot
- e. Kring van Schuttersgilden Kring Peelland
- f. Kring van Schuttersgilden Baronie en Markiezaat

2. Dagelijks Bestuur

De commissie wordt voor dagelijks-bestuurlijke zaken geleid door het Dagelijks Bestuur gevormd door voorzitter en secretaris.

De voorzitter en secretaris worden op voordracht van de Federatieve SAT-commissie door het federatiebestuur in functie benoemd en volgens een driejarig wisselrooster herbenoemd.

Leden van het Dagelijks Bestuur worden niet beschouwd als vertegenwoordigers uit en gildekring. In de hier opvolgende Algemene Leden Vergadering van de NBFS met de kringafgevaardigden worden de benoemingen bekend gemaakt. De leden van het Dagelijks Bestuur zullen bij voorkeur niet uit dezelfde gildekring komen.

3. Overige leden

Buiten voorzitter en secretaris kunnen per kring maximaal drie personen afgevaardigd worden, die zitting hebben in de SAT-commissie van de kring of benoemd zijn door de kring. Zij brengen meningen, opvattingen, adviezen en wensen in uit hun kring. Hun afvaardiging moet ter kennis worden gebracht aan de portefeuillehouder M&O. Zij zijn verantwoordelijk voor de rapportages aan hun kringbestuur.





Noord-Brabantse Federatie van Schuttersgilden

4. Opdrachten, c.q. adviesverzoeken en rapportage

De federatieve SAT-commissie behandelt opdrachten en adviesverzoeken van het federatiebestuur, kringen en gilden, natuurlijke personen en instellingen. Zij rapporteert direct naar diegenen die de opdracht of adviesverzoek hebben ingediend en rapporteert ook aan het bestuur van de NBFS, via de portefeuillehouder.

De portefeuillehouder M&O zal, indien nodig, op de commissievergaderingen worden uitgenodigd.

(De adviezen en/of aanbevelingen moeten beschikbaar zijn voor alle kringen/gilden, waarbij rekening gehouden moet worden met de bescherming van de privacy, volgens de afspraken vastgelegd in het communicatieprotocol.)

5. Communicatiestructuur

De SAT-commissie communiceert direct met diegenen die de opdracht of adviesverzoek hebben ingediend.

De portefeuillehouder M&O zal vergaderverslagen ontvangen.

6. Uitsluiting lidmaatschap

In de SAT-commissie kunnen leden van het federatiebestuur geen zitting hebben.

Hoofdstuk 2 Structuur

De Federatieve Studie- Archief- Tentoonstellingscommissie heeft drie functies. Deze veronderstellen alle drie een onderscheiden en specifieke wijze van werken.

A. Contactfunctie

- Onderhouden van contacten tussen de SAT-commissies van de kringen;
- Uitwisseling van ideeën en activiteiten uit de kringen;
- Verzamelen en beheren van documentatie daarover;
- Propageren van eenheid in werken tav optocht en tentoonstelling
- Vorbereiden en leiden van vergaderingen van de federatieve SAT-commissie;
- Verslaglegging van eigen werkzaamheden intern en naar het federatiebestuur.

Het Dagelijks Bestuur komt tenminste eenmaal per jaar afzonderlijk bijeen om de werkzaamheden en de samenstelling van de commissie te coördineren en om een begroting op te stellen. De begroting van de SAT-commissie maakt deel uit van de begroting van de portefeuillehouder mens en organisatie.





Noord-Brabantse Federatie van Schuttersgilden

B. Organisatiefunctie

Die bestaat uit het, op aanvraag van het federatiebestuur (mede)organiseren van federatieve activiteiten.

Voor deze taken worden binnen de commissie personen aangewezen, die permanent de hoofdverantwoordelijkheid dragen voor de inbreng van de commissie in de desbetreffende organisatie.

Deze commissieleden zorgen voor adequate terugkoppeling naar de SAT-commissie en vragen aan het presidium eventuele assistentie door andere leden van de commissie. De secretariële ondersteuning met betrekking tot deze taken geschiedt door het secretariaat van de organiserende instantie.

C. Adviesfunctie

De commissie kan, gevraagd of ongevraagd, advies geven aan het federatiebestuur. Ten behoeve van deze adviesfunctie kan de SAT-commissie ad hoc subcommissies inzetten waarin ook niet-commissieleden zitting kunnen hebben. Deelname aan subcommissies dient zoveel mogelijk onder de leden van de SAT-commissie gespreid te worden, ter wille van een goede werkverdeling.

De werkzaamheden dienen een concreet product (verslag, notitie, werkstuk) op te leveren, dat pas na bespreking in- en met goedkeuring van de SAT-commissie via de portefeuillehouder M&O aan het federatiebestuur wordt aangeboden.

Hoofdstuk 3 Inwerkingstelling

Dit instellingsbesluit is goedgekeurd in de vergadering van het federatiebestuur op 14 maart 2023 te Oirschot en treedt per deze datum in werking.

Oirschot, 14 november 2023

Voorzitter NBFS

Portefeuillehouder
Mens en Organisatie

Ted Hegeman

Jan Oerlemans

